

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ

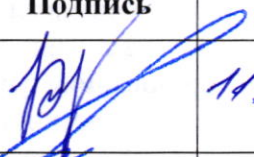

Ректор ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

проф. А. М. Коретков

2023 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН
В ЦЕНТР ОТКРЫТОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ ВГСПУ
(РЕСПУБЛИКА АНГОЛА) НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработано	Начальник подготовительного отделения для иностранных граждан	Блинова И.С.		14.05.23
Согласовал	Проректор по научной работе	Глазов С.Ю.		11.05.23

Правила приема иностранных граждан в Центр открытого образования на русском языке ВГСПУ (Республика Ангола) на обучение по дополнительным образовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема иностранных граждан Центр открытого образования на русском языке ВГСПУ (Республика Ангола) на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Правила приема) регламентируют прием иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) в Центр открытого образования на русском языке ВГСПУ (Республика Ангола) (далее - ЦОО ВГСПУ) для обучения по дополнительным образовательным программам (далее – ДОП).

1.2. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- нормативными и директивными документами Минобрнауки России, Минпросвещения России;
- Положением о Центра открытого образования на русском языке ВГСПУ (Республика Ангола);
- другими локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

1.3. Деятельность Центра направлена на:

- распространение знаний среди широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня, развитие творческого потенциала;
- реализацию дополнительных общеобразовательных программ на русском языке;
- разработку и реализацию мероприятий образовательного, культурно-просветительского и методического характера;
- расширение русскоязычного культурного, образовательного и информационного пространства в Республике Ангола.

2. Прием заявлений

2.1. К освоению дополнительных образовательных программ (далее – ДОП) допускаются иностранные граждане и лица без гражданства без индивидуального отбора и без предъявления требований к уровню образования.

2.2. При приеме на обучение обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации Республики Ангола, гласность и открытость работы.

2.3. ЦОО ВГСПУ знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с перечнем и содержанием реализуемых ДОП и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. При подаче заявления (на русском и португальском языках) о приеме на ДОП в ЦОО ВГСПУ поступающий предъявляет следующие документы:

- личное заявление;
- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность поступающего;

– одну фотографию размером 3х4.

2.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- адрес проживания;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- вид и наименование ДОП.

2.6. Поступающие при подаче заявлений могут предоставить документы, указанные в п. 2.4 настоящих Правил приема, в электронно-цифровой форме через официальный сайт ВГСПУ с использованием Личного кабинета иностранного гражданина.

2.6.1. Для подачи заявления поступающий заполняет все графы, обязательные для заполнения, распечатывает заявление и подтверждает достоверность указанных данных путем проставления личной подписи.

2.6.2. При подаче заявления в электронно-цифровой форме документы, указанные в пункте 2.3 настоящих Правил приема, предоставляются поступающим в отсканированном виде путем прикрепления соответствующих файлов к регистрационной форме в Личном кабинете иностранного гражданина. Не допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.). В документе, удостоверяющем личность и гражданство поступающего, сканируются и представляются страницы, содержащие фотографию поступающего, фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, гражданство, серию и номер соответствующего документа, сведения об органе государственной власти, выдавшем соответствующий документ, а также сведения об имеющихся въездных визах в РФ (при наличии).

2.7. При подаче заявления, поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в ЦОО ВГСПУ: с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка и другими документами. Факт ознакомления с документами, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также согласие на обработку полученных в связи с приемом в ЦОО ВГСПУ персональных данных поступающих.

2.8. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- предоставление неполного комплекта документов;
- отсутствие личной подписи в заявлении;
- предоставление нечитаемых копий документов (в том числе нечитаемых сканированных копий документов);
- предоставление недостоверной информации;
- отсутствие вакантных мест;
- отсутствие набора по соответствующей ДОП.

2.9. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ ректора ФГБОУ ВО «ВГСПУ» о приеме лица на обучение.

2.10. Зачисление граждан на обучение по ДОП осуществляется без вступительных испытаний при условии предоставления ими документов, установленных пунктом 2.4. настоящих Правил приема. Лицо, зачисленное на обучение по ДОП, приобретает статус обучающегося (или слушателя).

3. Сроки приема документов

3.1. Прием заявлений и документов от поступающих на ДОП проводится в течение всего года при соблюдении возможности освоения обучающимся основного содержания ДОП в полном объеме.

4. Заключительные положения

4.1. Данные Правила приема составлены на основе действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации данные Правила приема подлежат исполнению с учетом внесенных в законодательстве Российской Федерации изменений.

4.3. В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами приема, должностные лица ЦОО ВГСПУ руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, нормативными актами Министерства просвещения РФ, уставом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» и другими локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

4.4. Правила приема по вступлении их в юридическую силу действуют без определения срока или до принятия новых Правил приема.